1. AMAÇ

Bu doküman, T.C. Sağlık Bakanlığı Gaziantep İl Sağlık Müdürlüğü ile bağlı tüm birimleri/sağlık tesislerinde uygulanması planlanan BGYS Politikası ve bu çerçevede yayımlanmış olan dokümantasyonlarda belirtilen destek dokümanları, politikaları ve prosedürleri vb. yer alan hükümlere uymayanlara karşı uygulanacak disiplin sürecini tanımlar.

1. KAPSAM

T.C. Sağlık Bakanlığı Gaziantep İl Sağlık Müdürlüğü BGYS Politikası dokümanının KAPSAM maddesinde yer alan fiziki tanımlı alanlarda faaliyet gösteren tüm birimler ve tüm insan kaynaklarıdır.

1. SORUMLULAR

T.C. Sağlık Bakanlığı Gaziantep İl Sağlık Müdürlüğü ve bağlı birimleri/tesislerinde faaliyet gösteren tüm personel sorumludur, bu sürecin işletilmesinden ise BGYS Komisyonu ve T.C. Sağlık Bakanlığı Gaziantep İl Sağlık Müdürlüğü makamı sorumludur.

1. UYGULAMA
	* 1. T.C. Sağlık Bakanlığı Gaziantep İl Sağlık Müdürlüğü kapsamı dâhilinde uygulanan Entegre Yönetim Sistemi dokümantasyonu gerekliliklerine aykırı davranılması durumunda başta 657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu Disiplin hükümlerine göre ve yaşanan olayın durumuna göre ilgili kanun ve yönetmeliklere göre hareket edilecektir.
		2. 657 Sayılı Devlet Memurları Kanununa tabi olanlar aynı kanunun 125 maddesinde sayılan hükümlere göre değerlendirilecek olup 657 Sayılı Devlet Memurları Kanununun dışında kalan çalışanlar ile ilgili olarak (Danışmanlar, Firma Personelleri) sözleşmelerinde belirtilen özel hükümlere yoksa genel hukuk kuralları çerçevesinde hareket edilecektir.
		3. BGYS gerekliliklerine uyulmadığının (dokümantasyona uygun hareket etmemek) tespit edildiği durumlarda ilgili kişi hakkında tutanak tutularak T.C. Sağlık Bakanlığı Gaziantep İl Sağlık Müdürlüğü Bilgi Güvenliği Komisyonuna havale edilir.
		4. Disiplin Prosedürünü T.C. Sağlık Bakanlığı Gaziantep İl Sağlık Müdürlüğü Bilgi Güvenliği Komisyonu T.C. Sağlık Bakanlığı Gaziantep İl Sağlık Müdürlüğü makamı yürütecektir.
		5. T.C. Sağlık Bakanlığı Gaziantep İl Sağlık Müdürlüğün ve bağlı tesislerde bulunan tüm bilgi varlıkları (donanım, yazılım, iş süreçleri vb.) T.C. Sağlık Bakanlığı Gaziantep İl Sağlık Müdürlüğünün malı olup bunlara verilecek zararlar kanun nezdinde suç teşkil eder. Donanımın dış görünüşünü değiştirmek, bağlı parçaların bağlantı şeklini değiştirmek, parçaları çalmak veya çalmaya teşebbüs etmek, bilgi kaynaklarına erişimi engellemek, verinin bütünlüğünü bozmak, İSM BGYS Politikası 3. Madde Dayanak bölümünde bulunan yasal mevzuata aykırı davranmak gibi durumlar gerçekleştiğinde yetkili birim ve kişiler tarafından tutanak tutulur, disiplin soruşturması açılır. Ek olarak kullanıcı hesabı süresiz kapatılır. T.C. Sağlık Bakanlığı Gaziantep İl Sağlık Müdürlüğü söz konusu davranışlarda bulunan kişiler hakkında yetkili makamlara şikâyette bulunur.
		6. Varlık sahibi, sahibi olduğu donanım disk alanında kurum dışı ve/veya zararlı dosyalar bulundurası durumunda kullanıcı hesabı süresiz kapatılır, dosyalar silinir ve varlık sahibi hakkında disiplin soruşturması açılır.
		7. Başkalarının alanlarına erişilmesi durumunda kullanıcı hesabı süresiz kapatılır, kanuni süreç başlatılır, disiplin soruşturması açılır.
		8. Her türlü **kişisel parolayı paylaşmak** disiplin soruşturması gerektirir. Şifresini paylaşan her türlü sorumluluğu kabul etmiş sayılır.
		9. Başkasının e-posta hesabını kullanılması durumunda kullanıcı hesabı süresiz kapatılır.
		10. Hakaret içerikli e-posta gönderilmesi durumunda kullanıcı hesabı süresiz kapatılır, kanuni süreç başlatılır, disiplin soruşturması açılır.
		11. Varlık sahibi, sahibi olduğu tüm yazılımsal ve donanımsal bilişim varlığını politika ve prosedürlerde belirtildiği şekilde korumakla yükümlüdür. İSM BGYS Politikası ve destek dokümanlarında belirtilen hükümlere aykırı davranan tüm varlık sahibi (personel, birim, kurum vb.) hakkında disiplin soruşturması açılır.